



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต. อบต.โค้งยาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๙๘๓๐๑/ -

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอแจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการและประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง

เรื่อง คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกส่วนราชการ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง "ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง มีคะแนนรวม ๗๘.๗๙ อยู่ในระดับ B ด้าน IT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๗๖.๙ โดยมีข้อเสนอแนะจากการประเมิน ดังนี้ หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การประเมิน ITA ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒) ได้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผย ผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการข้อ ๐๔๒ หน่วยงานต้องจัดทำสรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา และต้องจัดทำมาตรการภายในเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ เรียบร้อยแล้ว และเมื่อต้องดำเนินการใน ข้อ ๐๔๓ หน่วยงานต้องกำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการภายในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ต่อเนื่องจากข้อ ๐๔๒ นั่นคือ การจัดทำ "คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการการขององค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง" พร้อมทั้งประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้การยืมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย จึงมีความจำเป็นในการกำหนดแนวทางปฏิบัติให้มีความชัดเจนมีความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น สำนักปลัด จึงขอแจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการและประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก กอง ได้รับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

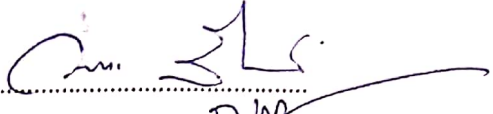
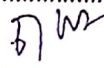
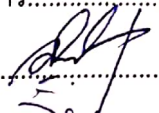
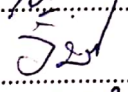
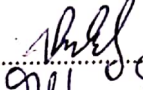
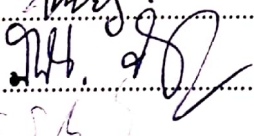
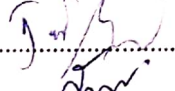
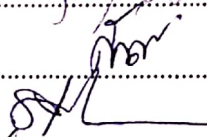
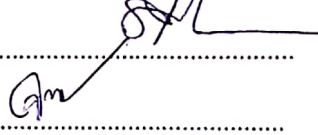

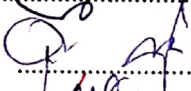
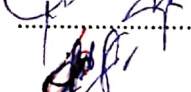
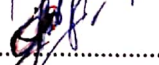
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนา จิรลานนท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ

- | | | | |
|---------------------|------------|---|-------|
| ๑. นางสาวนิภา | มาปะโท | ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๒. นายพิรพงษ์ | ชาญพล | ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๓. นายสมรรถชัยวัฒน์ | วิลานบุตร | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | |
| ๔. นายรังสรรค์ | สัจจาวัฒนา | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร | |

- | | | | |
|---------------------|-----------------|--|---|
| ๕. นางวรรณา | สิโรตม์ | นักวิชาการสาธารณสุข |  |
| ๖. นางฤทัยรัตน์ | เชื่อมกลาง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |  |
| ๗. นายเกียรติรัตน์ | จริยะกุลญานี | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |  |
| ๘. นางสาววัชรีย์ | บุญมีมีชัย | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |  |
| ๙. นางสาวสิรินทร์ | สมสะอาด | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |  |
| ๑๐. นางสาวสุภลักษณ์ | ป้องสุภาพ | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |  |
| ๑๑. นางสาวยี่สุน | ทองบ้านห่ม | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |  |
| ๑๒. นางสาวรุ่ง | สาระวัน | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |  |
| ๑๓. นางสาวเย็นจิตร | จินตนา | นักทรัพยากรบุคคล |  |
| ๑๔. นางสาวจิรฐา | ขอสูงเนิน | ครู คศ.๒ |  |
| ๑๕. นายสมเกียรติ | บุญเลิศประดิษฐ์ | พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป |  |
| ๑๖. นายประสิทธิ์ | เตี้ยสูงเนิน | พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานขับรถยนต์ |  |
| ๑๗. นางจันทร์ฉาย | มุงสูงเนิน | พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป |  |