

การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบการปฏิบัติงาน ๖ เดือน
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโค้งยาง อำเภอสูงเนิน
จังหวัดนครราชสีมา

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบการปฏิบัติงาน ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๑.	นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ -มีการประเมินผลการประเมินงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตามประเภทตำแหน่งระดับ - ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามที่กฎระเบียบราชการกำหนด	-ไม่ใช้งบประมาณ
๒.	นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	- มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับปรับปรุง ๒/๒๕๖๕ โดยการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเพิ่มตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(ทักษะ) และยุบเมือว่างตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	-ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๓.	นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลและผู้นำชุมชน หน่วยงาน องค์กร พื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตามแผนบุคลากรรายบุคคล - จัดองค์ความรู้ในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล และผู้นำชุมชน หน่วยงานองค์กรในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม - จัดองค์ความรู้ในองค์กร ได้แก่ ความรู้ด้านแผนงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่น ๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง โดยเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดประจำ 	- ๘๗,๔๙๘.๘๐
๔.	นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-การจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพและแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานรับทราบ - ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ ศูนย์การบริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน - เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม 	ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๕.	นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง	-สรรหาบุคคลสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ ว่าง	-รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงาน ผู้ปฏิบัติ รายนายพิสิฐพงษ์ เฉลิมกิตติกุล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยชำนาญงาน -ขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น รายนายสุรสิทธิ์ สุระตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ธุรการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ
๖.	นโยบายด้านการสรรหาคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน	-การสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อมาปฏิบัติงานใน ตำแหน่งพนักงานจ้างที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-ดำเนินการแล้ว ประเภทพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) รายนายประสิทธิ์ เตี้ยสูงเนิน	ไม่ใช้งบประมาณ
๗.	นโยบายด้านการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	-ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มี คุณธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	-แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น นโยบายคุณธรรม จริยธรรม ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลไค้งยาง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รักษาระเบียบวินัยข้อบังคับจรรยาบรรณ ของทางราชการ -ผู้บังคับบัญชา อบรม หน่วยงาน แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการ ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับที่	นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ
๘.	นโยบายด้านการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการส่งเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต - ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ประมวลจริยธรรมข้าราชการ และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลไค้งยางว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กอง - ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบล 	ไม่ใช้งบประมาณ
๙.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมที่ไม่ใช่สวัสดิการภาคบังคับ ตามกฎหมาย - ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานออกกำลังกาย - จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - จัดกิจกรรมภายในเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานในวันขึ้นปีใหม่ไทยของทุกปี - จัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส. เพื่อความปลอดภัยในด้านสุขภาพของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. และ Big cleaning day กิจกรรมการออกกำลังกาย - สวัสดิการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สิทธิค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามกฎหมายกำหนด 	ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน
๒. การสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลไค้งยาง ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น
๓. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากในการอบรม อาจจะมีกิจกรรมอื่นๆ เข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร
๔. การปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการ ทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ
๖. การทุจริตคอร์รัปชันเข้ามาแทรกแซงในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ ครอบคลุมกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น
๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อลดภารกิจของงานให้น้อยลงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๔. ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ และจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
๕. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในแบบประเมินป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมินก่อนประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน
๖. ควรส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ